

Hankelepingu projekt

Lisa 3

Hankeleping

Haridus- ja Teadusministeerium kantsler Triin Laasi-Õige (edaspidi *tellija*) ühelt poolt ning _____ ja _____ (edaspidi eraldi ja koos nimetatud *täitja*) teiselt poolt sõlmisid käesoleva hankelepingu (edaspidi *leping*) alljärgnevatel tingimustel:

1. LEPINGU OBJEKT

Lepingu objektiks on tegevuse „Teaduspõhine õppekavade ja õppevara arendamine ning rakendamine ja õppekvaliteedi hindamine, personaalsed õpiteed ja õpianalüütika” raames hariduslike erivajadustega õpilastele digiõppevara „Inglise keele õppevara 5. ja 6. klassile” (vastab põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava lihtsustatud õppe tasemele) (edaspidi õppevara) koostamine.

- 1.1 Töö tegemise periood on alates lepingu sõlmimisest kuni hiljemalt 31.08.2029, millest:
 - 1.1.1 õppevara väljatöötamine, katsetamine, retsensioonidest tulenevate parandusettepanekutega arvestamine ja õppevara tutvustava koolituse läbiviimine toimub hiljemalt 31.08.2028 ning
 - 1.1.2 vajaduspõhiste paranduste tegemine (õppevara garantii periood) toimub alates punktis 1.1.1 nimetatud tööde üle andmisest kuni lepingu perioodi lõppemiseni.
- 1.2 Lepingu lahutamatuks osadeks on (ei lisata digiallkirjastamisel lepinguga samasse konteinerisse):
 - 1.2.1 Lisa 1 – Riigihanke alusdokumendid (.....);
 - 1.2.2 Lisa 2 – Täitja esitatud pakkumus (.....).
- 1.3 Lepingu eesmärgiks on teha tööd kooskõlas lepingus ja selle lisades toodud kõigi nõuetega, sealhulgas lisa 1 oleva tehnilise kirjeldusega ja muude tingimustega ning lisa 2 toodud kõigi kirjelduste ja lubadustega. Vastuolude korral on leping ülimuslik selle lisade suhtes ja lisa 1 ülimuslik lisa 2 suhtes.
- 1.4 Töö tegemisel on täitja kohustatud järgima teavitusreegleid vastavalt Vabariigi Valitsuse 12.05.2022. a määrusele nr 54 „Perioodi 2021-2027 ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide vahendite andmisest avalikkuse teavitamine“.

2. TÖÖ TEGEMISE TINGIMUSED

- 2.1 Täitja on kohustatud olema kursis kõigi õigusaktidega, mis reguleerivad lepingu objektiks olevaid tegevusi, samuti asjakohaste normdokumentidega, millest samal või sarnasel tegevusalal tegutsejad praktikas tavaliselt lähtuvad. Täitja järgib selliseid õigusakte ja normdokumente.
- 2.2 Täitja teeb töö oma vahenditega (vajalikud (arvuti)programmid töö tegemiseks, arvutid jm tehnilised vahendid).
- 2.3 Täitja teeb koostööd tellija või tellija volitatud isikutega ning järgib esitatud soove, märkusi ja juhiseid, kui need ei ole otseses vastuolus lepingu ja selle lisadega, või nende järgimine ei ole võimatu. Kui soov, märkus või juhise on ebamõistlik, või seda on võimatu järgida, selgitab täitja seda tellijale ja pakub välja alternatiivse lahenduse. Juhul, kui tellija ei nõustu ebamõistlikkusega, järgib täitja vastavat soovi, märkust või juhust.
- 2.4 Täitja võimaldab tellijal või Riigikontrollil kontrollida, vajadusel ka kohapeal, mistahes asjakohaste dokumentide õigsust, rahaliste vahendite saamise tingimuseks olevate asjaolude paikapidavust või rahaliste vahendite kasutamise sihipärasust.
- 2.5 Täitja vastutab selle eest, et töö tegemisel on täitja järginud kõiki autoriõiguse nõudeid ning üleantavate tööde kasutamine tellija valitud viisil ei riku ühegi kolmanda isiku autoriõigusi ega muid intellektuaalse omandi õigusi.
- 2.6 Täitja annab koostatud töö kõikidele osadele [Creative Commonsi Autorile viitamine + Mitteäriline eesmärk + Jagamine samadel tingimustel 4.0 Rahvusvaheline](#) tähtajatu litsentsi.

- 2.7 Täitja loovutab tellijale loodavate tekstide, piltide, jooniste jmt varalised autoriõigused kogumina tähtajatult ja territoriaalse piiranguta ning õigusega anda välja all-litsentse. Tasu varaliste autoriõiguste loovutamise eest sisaldub lepingu punktis 4.1 nimetatud tasus.
- 2.8. Tellijal on arvates praeguse lepingu sõlmimisest õigus teostada kõiki autori varalisi õigusi, sealhulgas:
- 2.8.1. kasutada teost ilma territoriaalse piiranguta;
 - 2.8.2. reprodutseerida teost, st luua koopiaid mis tahes vormis (sh digitaalselt) ja mis tahes viisil;
 - 2.8.3. levitada teost või selle koopiaid;
 - 2.8.4. tõlkida teost;
 - 2.8.5. teha teosest kohandusi ja töötlusti;
 - 2.8.6. kasutada teost loodavates kogumikes ning süstematiseerida teost koos teiste tellijale kuuluvate teostega;
 - 2.8.7. teha teos avalikkusele kättesaadavaks.
 - 2.8.8. teost eksponeerida ja avalikult esitada kas elavas või tehniliselt vahendatud ettekandes.

3. TÖÖ ÜLEANDMINE-VASTUVÕTMINE

- 3.1 Täitja kohustub tähtaegselt täitma lepinguga ja lepingu lisadega võetud kohustused.
- 3.2 Töö võetakse vastu lepingu lisana vormistatud akti alusel. Õigus tasule tekib pärast töö vastuvõtmist tellija poolt, st pärast üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist. Akti vormistab tellija. Akti allkirjastavad täitja ja tellija esindaja (töö vastuvõetuks lugemisel omab õiguslikku tähendust tellija esindaja allkiri). Tellija esindajaks lepingu täitmisel, kes omab muuhulgas õigust allkirjastada akti, kontaktandmed on nimetatud lepingu punktis 11. Nimetatud esindaja ei oma õigust muuta ega lõpetada käesolevat lepingut ega esitada lepingust tulenevaid kahju- ega leppetrahvinõudeid. Tellijal on õigus esindajat igal ajal vahetada, teatades sellest täitjale kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.
- 3.3 Töö antakse üle etapiti:
- 3.3.1 2027. aasta III kvartalis;
 - 3.3.2 2028. aasta III kvartalis;
 - 3.3.3 garantiiperioodil tehtud parandustega töö 31.08.2029.
- 3.4. Täitja kohustub viivitamatult e-posti teel teatama tellijale:
- 3.4.1 asjaoludest, mis takistavad täitja poolt lepingu täitmist;
 - 3.4.2 lepingu või selle lisade muutmise vajalikkusest;
 - 3.4.3 lepingu täitmisel esinevatest muudest probleemidest.
- 3.5. Tellija jääb õiguste omanikuks kogu info ja teoste suhtes, mida tema või täitja veebirakendusele lisavad. Kolmandate isikute poolt veebirakenduse kasutamise (nt täiendavate viibete või videote lisamine) käigus lisatud info ja teosed on tellija omand.

4. TÖÖ EEST TASUMINE

- 4.1. Lepingus ja selle lisades toodud nõuetele vastava töö eest tasub tellija täitjale vastavalt täitja poolt esitatud pakkumuses sätestatud hinnale järgmiselt:
- 4.1.1 95% kogumaksumusest makstakse kahes osas võrdses osas:
 - a) 2027. aasta III kvartalis ja
 - b) 2028. aasta III kvartalis;
 - 4.1.2 5% kogumaksumusest 2029 III kvartalis (garantii perioodi lõpus).
- 4.2. Tellija arvestab ja tasub füüsiliste isikute tasudelt sotsiaalmaksu ja tööandja töötuskindlustusmakse ning peab kinni üksikisiku tulumaksu ja vajadusel töötuskindlustusmakse ja kohustusliku kogumispensioni makse. Juriidiliste isikute ja füüsilisest isikust ettevõtjate (FIE) tasudele lisandub käibemaks, kui tasu saaja on käibemaksukohustuslane.
- 4.3. Juriidilisest isikust või FIE-st täitjale toimub tasumine pärast töö osa vastuvõtmist esitatud e-arve alusel 14 päeva jooksul arvates arve esitamisele järgmisest päevast. Arve tuleb edastada tellija e-arvete keskkonda. Arvele peab olema märgitud lepingu number ning tellija volitatud isiku nimi.

4.4. Füüsilisest isikust täitjale toimub tasumine töö üleandmise-vastuvõtmise akti alusel.

5. VASTUTUS

- 5.1 Pooled täidavad oma kohustusi nõuetekohaselt, mõistlikult, heas usus, järgides vajalikku hoolsust ning arvestades häid tavaid ja praktikat.
- 5.2 Pooled vastutavad oma kohustuste mittetäitmise eest, kui täitmisest keeldumise õigus ei tulene lepingust või seadusest.
- 5.3 Tellija vastutab ainult otseste varaliste kahjude eest (mh ei kuulu hüvitamisele saamata jäänud tulu).
- 5.4 Täitja on kohustatud hüvitama valeandmete esitamise, andmete muutmise mitteteatamise või muudatuste nõutaval viisil vormistamata jätmise tagajärjel tellijale tekkinud kahju.

6. LEPPETRAHV

- 6.1 Tellijal on õigus nõuda täitjalt leppetrahvi, mis moodustab sõltuvalt rikkumise raskusest kuni 20% punktis 4.1 sätestatud pakkumuse kogumaksumusest iga rikkumise kohta:
 - 6.1.1. kui täitja enda tegevuse või tegevusetuse tõttu ei täida lisa 1 tehnilises kirjelduses sätestatud tähtaega;
 - 6.1.2. kui täitja ei võimalda käesoleva lepingu punktis 2.4 sätestatud kontrollimist;
 - 6.1.3. kui täitja on lepingut muul viisil oluliselt rikkunud.
- 6.2 Leppetrahv kuulub tasumisele 14 tööpäeva jooksul tellija poolt täitjale vastavasisulise nõude esitamisest. Leppetrahvinõuet võib esitada 180 päeva jooksul päevast, mil tellija selle esitamise aluseks olevast asjaolust teada sai.
- 6.3 Leppetrahvi tasumine ei piira ega välista tellija õigust nõuda rikutud kohustuste täitmist, samuti mistahes õiguskaitsevahendi kasutamist tellija poolt seoses sama või muu rikkumisega.

7. TEATED

- 7.1. Tellija ja täitja vahelised lepinguga seotud andmed ja tahteavaldused (edaspidi teated), kaasaarvatud lepingu rikkumisest teatamine, peavad olema esitatud vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis, välja arvatud juhtudel, kui teade on informatiivse iseloomuga, mis ei loo ega too kaasa õiguslikke tagajärgi, või kui käesolevas lepingus on ette nähtud teisiti.
- 7.2. Kui teine pool keeldub teate vastuvõtmisest või kui teate kättesaamist ei ole võimalik objektiivselt tõendada, loetakse teade siiski kätte saaduks, kui:
 - 7.2.1. teade on edastatud kahel korral teise poole e-posti aadressile ja ei ole saabunud veateadet;
 - 7.2.2. teade on saadetud tähtsustatud kirjaliku teise poole lepingus sätestatud aadressil ja teate üleandmisest postiasutusele on möödunud 5 tööpäeva.
- 7.3. Informatiivset teadet võib edastada mistahes vormis, kuid teate edastaja kannab vormi valikust tulenevat riisikot, kui teate edastamist on vaja hiljem tõendada.
- 7.4. Pooled kohustuvad teineteisele teatama kontaktandmete muutmise viivitamatult, võimalusel vähemalt 5 tööpäeva enne muutumist. Kui pool ei teata andmete muutmise, kannab ta sellest tulenevat riisikot (st teade loetakse kätte saaduks, kui teine pool heauskselt kasutab talle varem teada olnud andmeid).

8. VAIDLUSTE LAHENDAMINE

- 8.1. Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse eelkõige vastastikusel mõistmisel põhinevate ja avalikke huve arvestavate läbirääkimiste teel.
- 8.2. Kui läbirääkimised ei anna tulemusi, lahendatakse vaidlus Tartu Maakohtus.

9. LEPINGU KEHTIVUS JA LEPINGU ÜLESÜTLEMINE

- 9.1. Leping loetakse kehtivaks alates lepingu sõlmimisest kuni hiljemalt 31.08.2029.
- 9.2. Juhul, kui lepingu lõppemise tähtajal on (või hiljem tekib) kummalgi pooltest täitmata kohustusi, kehtib leping edasi kuni vastavate kohustuste täitmiseni.
- 9.3. Leping pooltel on õigus leping kahepoolse kirjaliku kokkuleppe igal ajal lõpetada.
- 9.4. Pool võib lepingu üles öelda, kui teine pool on lepingust tulenevat kohustust oluliselt rikkunud

ega ole kohustuse täitmiseks antud tähtaja jooksul rikkumist kõrvaldanud või heastanud. Käesolevas punktis ette nähtud alusel lepingu lõpetamisel tekib pooltel õigus nõuda lepingu alusel saadu tagastamist.

- 9.5. Juhul, kui tellija ei ole rahul tööde kvaliteediga ja on sellest vähemalt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teatanud ja täitja ei ole osundatud probleeme kõrvaldanud hiljemalt kahe nädala jooksul (või tellija teates märgitud pikema aja jooksul), on tellijal õigus leping üles öelda.
- 9.6. Lepingu lõppemine ei vabasta pooli kohustustest, mis lepingu olemusest ja teise poole huvist tulenevalt on mõeldud kehtima ka pärast lepingu lõppemist.

10. LÕPPSÄTTED

- 10.1. Käesoleva lepinguga seotud informatsiooni vahetamiseks määravad pooled lepingu punktis 11 nimetatud kontaktisikud.
- 10.2. Lepingu peatükkide ja punktide pealkirjad on ainult lugemise hõlbustamiseks ja see ei mõjuta mingil määral peatükkide ega punktide sisu tõlgendamist. Kui kontekst seda nõuab, tähendavad ainsuses olevad sõnad lepingus mitmust ja vastupidi. Iga lepingu punkti tõlgendatakse koos vastavate teiste punktidega, lähtudes lepingu mõttest ja eesmärgist ning poolte omavahelisest praktikast.
- 10.3. Kui ükskõik milline lepingu säte on või osutub tühiseks või jõustamatuks, on poolte tahteks, et lepingu ülejäänud sätted jääksid kehtima ning pooled asendavad selle sätte seadusega kooskõlas oleva sättega.
- 10.4. Lepingust tuleneva õiguse teostamisel esinev viivitus ei tähenda sellest õigusest ja kohustusest loobumist, ühegi õiguse eraldi või osaline täitmine ei välista selle õiguse edasist teostamist ega ühegi teise õiguse teostamist.

11. KONTAKTISIKUD

- 11.1. Poolte lepingujärgsete kohustuste täitmise korraldamine ja lepingus ettenähtud teadete, nõuete ja teiste dokumentide edastamine ja aktide allkirjastamine toimub kontaktisikute kaudu.
- 11.2. Tellija kontaktisik on:
Kristiina Paist, tel 5199 3446, e-post: kristiina.paist@hm.ee
- 11.3. Täitja kontaktisik on:

12. POOLTE REKVISIIDID

Tellija
Haridus- ja Teadusministeerium
Munga 18
50088 Tartu
reg nr 70000740
kontaktisik: Kristiina Paist
tel: 51993446
e-post: kristiina.paist@hm.ee

Täitja