

Haridusasutuse enesehindamise tabel

Kasutatud lühendid: S - siht, E - eesmärk; T - tegevus; kk- keelekümblus; KLÕK- koolieelse lasteasutuse riiklik õppekava; PRÕK - põhikooli riiklik õppekava; KLL - Keelekümblusprogrammi Lastevanemate Liit

SIHID/EESMÄRGID	KOLME VIIMASE AASTA JOOKSUL TOIMUNUD OLULISEMAD MUUTUSED, (sh Kuidas on eelmises sisehindamise aruandes märgitud parendusettepanekuid ellu viidud)/HETKE SEIS/TEGEVUSTE MÕJU	PARENDUSTEGEVUSED
Tegevuste/toimingute lähenemisviisid ja ootused		
I Eestvedamine ja juhtimine		
S-1. Haridusasutuses teadvustatakse keelekümbusprogrammi organisatsiooni ja selle liikmete arenguvõimalusena		
E-1.1. Haridusasutuse juhtkond seostab keelekümbuse rakendamist üldharidusõpet suunavate põhimõtetega		
- Juhtkond: - hoiab end kursis üldharidusõpet suunavate põhimõtete ja õigusaktidega (sh Haridusvaldkonna arengukava 2021-2035, õppekavad, Eesti keele arengukava); - teeb koostööd ja korraldab ühiseid tegevusi Eesti haridusasutustega, sh ülikoolide haridusuuenduskeskustega; - osaleb kk koolitustel ja kk võrgustike tegevustes; - tähtsustab asutuse visiooni ja missiooni sidumist asutuse igapäevaste tegevustega, silmas pidades personali, lapsevanemaid ja lapsi; - lähtub prioriteetide seadmisel ja tegevuste hindamisel asutuse visioonist ja missioonist. - Haridusasutuse põhidokumentides (arengukava, õppekava, üldtööplaan jm) esitatakse keelekümblusega seotud arendus, põhimõtted ja teave. - Haridusasutuses viiakse süsteemselt läbi sisehindamist (eneseanalüüs, sisekontroll), kus kajastub keelekümbus ja järgitakse Demingi ringi põhimõtteid. - Keelekümbluskoordinaatori ülesanded on dokumenteeritud, tegevuse ja selle tulemuste arutamine on juhtkonna ja pedagoogilise nõukogu tööplaanides.	Näited: olukorra kirjeldus, numbrilised näitajad, tegevuse väljundid jm.	Olulised parendused järgnevals kolmeks aastaks
E-1.2. Haridusasutuse personaliga arutatakse kk-programmi võimalusi organisatsiooni arengu toetamisel ning personal kaasatakse dokumentide, kodulehe jmt koostamisse ning uuendamisse		
- Haridusasutuses on moodustunud kk kogukond, et mõtestada ja teadlikult arvestada keelekümbuse erisusi (kaasatakse kõik keelekümbusklassis töötavad õpetajad, abiõpetaja, logopeed, psühholoog, sotsiaalpedagoog jt). - Personal osaleb asutuse kk dokumentide, kodulehe väljatöötamises. - Keelekümbusega seonduvad tegevused integreeritakse aastaplaani/üldtööplaani. - Asutuses ja hoolekogus arutatakse perioodiliselt kk panust organisatsiooni arengusse. - Kk õpetajad tutvustavad kolleegidele enda tööviise ja -vahendeid. - Keelekümblusteavet asutuse kodulehel uuendatakse igal õppeaastal järjepidevalt.	Näited: olukorra kirjeldus, numbrilised näitajad, tegevuse väljundid jm.	Olulised parendused järgnevals kolmeks aastaks

E.1.3. Luuakse tingimused keelekümbluslike lähenemisviiside arenguks ja levikuks asutuses		
- Juhtkond, kk kogukond, sh kk õpetajad, innustavad kolleege kk-põhimõtteid järgima. - Asutuses määratletakse kk koordineerija roll ja asukoht organisatsiooni struktuuris. - Keelekümblusvaldkonna tegevusi ja infoliikumist koordineeritakse süsteemselt, personal on informeeritud kk-valdkonnas toimuvast. - Selgitatakse välja asutuse arengu toetamiseks olulised kk-ga seotud koostööteemad ja moodustatakse koostöörühmad. - Algatakse projekte, mis toetavad kk arengut. - Töökorralduses arvestatakse koostöö ja meeskonnatöö vajadusi. - Keelekümblusmaterjalid tehakse kõikidele kättesaadavaks.	Näited: olukorra kirjeldus, numbrilised näitajad, tegevuse väljundid jm.	Olulised parendused järgnevals kolmeks aastaks
E.1.4. Tutvustatakse keelekümbluse häid tavasid ja materjale väljaspool asutust, sh välismaal		
- Asutus: - osaleb ja algatab (välis)koostööprojekte kk heade tavade ja materjalide tutvustamiseks, sh LAK-õppe kuu raames; - võtab vastu (välis- ja) kodumaiseid delegatsioone, kes tunnevad huvi kk vastu. - Personal: - osaleb erinevates koostöövõrgustike tegevustes; - esitleb oma kogemusi ja materjale (nt seminaridel, konverentsidel, kogumikes, ajakirjanduses). - Tasemeõppes osalejad analüüsivad oma kursuse- ja lõputöodes kk materjale ja/või heade tavade rakendamist.	Näited: olukorra kirjeldus, numbrilised näitajad, tegevuse väljundid jm.	Olulised parendused järgnevals kolmeks aastaks
II Personalijuhtimine		
S-2-PJ: Haridusasutuses on pädev keelekümbluspersonal ja tingimused keelekümbluse heade tavade levikuks		
E-2.1. Luuakse tingimused, mis toetavad aktiivsust, innovaatilist ja loovat tegevust, personali arengut		
- Juhtkond: - julgustab ja innustab personali tööülesandeid jagades sõnastama iseenda ja töörühmapõhiseid eesmärgid, tulemusi hinnatakse regulaarselt - märkab ja tunnustab algatusi, oma potentsiaali igakülgset rakendamist, uute tööviiside ja meetodite katsetamist; - soodustab üksteiselt õppimist (sh tundide/tegevuste külastamist), koolitamist ja esinemist, sh välismaal; - toetab õpetajate osalemist piirkondlikes ja üleriigilistest erialaühendustes, haridusega seotud töörühmades; - innustab õpetajaid tegutsema koolitajate ning nõustajatena asutuses ja väljaspool asutust. - Koostatakse koolituskava, mis lähtub asutuse arengueesmärkidest, sh kk-programmi prioriteetidest, ja loob võrdseid võimalusi kogu personalile. - Personaliga lepatakse kokku koolitusel osalemise tingimused ja koolitusjärgsed tegevused (tagasiside, esitlus(ed) kolleegidele, õpitu rakendamine). - Koolitusele lähetatavat teavitatakse koolituse läbimise tähenduslikkusest tema enda ja organisatsiooni arengut silmas pidades.	Näited: olukorra kirjeldus, numbrilised näitajad, tegevuse väljundid jm.	Olulised parendused järgnevals kolmeks aastaks

E-2.2. Asutuses väärtustatakse personali panust (õpi)laste arengu toetamisel		
- Pedagoogiline personal: - analüüsib regulaarselt (õpi)laste arenguvajadusi (individuaalse arengu kaart, arenguestlused); - algatab teemasid, sh nõustaja toel, et otsida lahendusi oma töös, asutuses/võrgustikus/piirkonnas/üleriigiliselt aktuaalsetele küsimustele;. - Motivatsiooni- ja tunnustussüsteemis arvestatakse kk-valdkonna personali panust enda, kk-valdkonna ja organisatsiooni arengusse. - Kool on esitanud keelekümblusõpetajaid tunnustamiseks piirkonnas ja üleriigiliselt (Keeletegu, Eestimaa õpib ja tänab jt). - Palgasüsteemis arvestatakse koostöiste tegevuste mahtu õppijate arengu toetamisel ja kk spetsiifikast tulenevat lisakoormust .	Näited: olukorra kirjeldus, numbrilised näitajad, tegevuse väljundid jm.	Olulised parendused järgnevals kolmeks aastaks
E-2.3. Asutuses kasutatakse kk õpetajate värbamiseks mitmekesiseid meetodeid, toetatakse uusi kk töötajaid sisseelamisel		
- Juhtkond: - innustab ja julgustab õpetajaid üle minema eestikeelsele (aine)õppele; - toetab õpetajate ümberõpet kk õpetajateks; - teeb koostööd teiste asutuste ja organisatsioonidega kk õpetajate leidmiseks. - Asutus: - korraldab lahtiste uste päevi jm üritusi, mis on mh mõeldud kk õpetaja ameti tutvustamiseks ja propageerimiseks; - teeb koostööd ülikoolidega ja jt projektidega, näiteks "Noored kooli" ja "Tagasi kooli", tutvustamaks kk-programmi ootusi õpetajatele, keelekümbuse häid tavaid ja põhimõtteid. - Rakendatakse uue töötaja sisseelamisprogrammi (alustavat õpetajat toetav programm, mentorlus), sh keelekümbuse töötajatele, lähtuvalt kk spetsiifikast ja seostatult kk võrgustikega.	Näited: olukorra kirjeldus, numbrilised näitajad, tegevuse väljundid jm.	Olulised parendused järgnevals kolmeks aastaks

III Koostöö huvirühmade ja partneritega

S-3-KH: Huvirühmad ja partnerid on informeeritud keelekümblusprogrammi põhimõtetest ja saavutustest ning on kaasatud asutuse eesmärkide püstitamisse ja saavutamisse

E-3.1. Haridusasutus kaasab huvirühmi ja partnereid teavitus- ning arendustegevustesse, sh kk-ga seonduvatesse

- Asutuses: - soodustatakse vanemate enesetäiendamist, harjumust teha kooliga/lasteaiaga koostööd ja pere võimalusi üksteiselt õppida; - tehakse kindlaks huvirühmad ja partnerid, arvestades erinevaid tegevusvaldkondi (sh kk, majandustegevus jms); - räägitakse huvirühmade ja partneritega läbi ootused koostööle, koostöö eesmärgid ja vajadused, hoolekogu kaasates; - korraldatakse kk-programmi põhimõtete ja arengu tutvustamist jm kk-tegevusi huvirühmadele ja partneritele, teavitatakse huvirühmi kk-tegevustest asutuses, jagatakse nendega kk-teavet (teavikud, vestlusringid jm); - kaasatakse huvirühmi ja partnereid arendustegevustesse, dokumentide ettevalmistamisse ning kk-üritustesse; - julgustatakse huvirühmadest ja partneritest vabatahtlikke osalema keelekümblysega seotud tegevustes, sh õppetegevustes; - innustatakse kohalikke omavalitsusi ja lapsevanemaid liituma kohalike, üleriigiliste ja rahvusvaheliste LAK-õppe ja kk-võrgustikega (nt KLL, CLIL-võrgustikud) ja vahendama enda kogemusi piirkondlikul, üleriigilisel ja rahvusvahelisel tasandil; - viiakse läbi rahuloluküsitlusi huvirühmadele ja partneritele.	Näited: olukorra kirjeldus, numbrilised näitajad, tegevuse väljundid jm.	Olulised parendused järgnevas kolmeks aastaks
---	--	---

IV Ressursside juhtimine

S-4-RJ: Haridusasutuses on keelekümblusmetoodika rakendamist toetav keskkond

E-4.1. Haridusasutus loob keelekümblusmetoodika rakendamist toetava keskkonna

- Ressursside kirjeldamisel luuakse ülevaade arengutest inimressursi väärtustamisel ja kaasamisel kk-programmi rakendamiseks, kvaliteedi tõstmiseks sh koostöö ülikooliga, KOV'iga, või piirkonna haridusasutustega) koolituste, keeleõppe vm toetavate projektidega. - Koostatakse kk-programmi rakendamiseks vajalike vahendite ja tingimuste (sh info- ja ajaressurss, õpetajate koostööruum, materjalide ladu jm) nimekiri koostöös kk-personaliga ja hinnatakse igal aastal kk-ruumide ja -vahendite, töökorralduse vastavust vajadustele. - Juhtkond: - kogub ettepanekuid täiendavate ressursside hankimiseks kk-keskkonna parendamiseks; - arvestab eelarve plaanimisel kk vajadusi, hajaõppeks vajalike materjalide ja varustuse soetamist - koondab teavet ressursside ratsionaalsest kasutamisest, toetab nende laiemat rakendamist; Hinnatakse ressursside suurendamise ja kasutamise efektiivsust, säästlikku majandamist ja keskkonnahoidu kk ja asutust kui tervikut silmas pidades.	Näited: olukorra kirjeldus, numbrilised näitajad, tegevuse väljundid jm.	Olulised parendused järgnevas kolmeks aastaks
---	--	---

V Õppe- ja kasvatusprotsess

S-5-ÕK: Haridusasutuses on õppija arenguks ning kk-programmi ja -metoodika rakendamiseks soodne õppekeskkond

E-5.1. Õpetust ja kasvatust plaanides tähtsustatakse iga õppija arengu toetamist

- Asutuses kujundatakse positiivset suhtumist keelekümblusse, rõhutades keelte oskamise ja mitmekeelsuse kasulikkust: eelised karjäärivalikul, edaspidine majanduslik edu, mitmekesised suhtlusvõimalused, panus loovusesse jms.
- Asutuses sõnastatakse asutuse jaoks ja klasside/rühmade jaoks põhimõtted, kuidas:
 - saada ülevaade eelmises haridusastmes omandatust ja seda õppes arvestada;
 - toetada õppija enesekindlust ja usku oma võimetes (tunnustav tagasiside, kujundav hindamine jm)
 - kokku leppida klassi/rühma reeglites.
- Asutuses lepitakse kokku, kuidas sihipäraselt ja süsteemselt toetada õppima õppimist (vt Gardner, Bloom, Vögotski, Käis, Liimets) ja vältida (õpi)laste ülekoormamist.
- Asutuses luuakse õpet soodustav sotsiaalne õppekeskkond, tähtsustades õppekavaliste üldpädevuste kujunemist.
- Asutuses tähtsustatakse:
 - õpetajate ja (õpi)laste kõne selgust, korrektsust, ilmekust ja mitmekesisust;
 - õpetuse ja kasvatuse eesmärgistamist (oodatud tulemuse kirjeldamine) lähtuvalt ainet/teemast, keelest ja õpioskustest, silmas pidades iga lapse arenguvajadusi;
 - koostöist planeerimist, rühma/klassipõhist planeerimist;
 - igale õppijale vaimset pingutust nõudvate ülesannete püstitamist.
- Õppematerjalide koondamisel ja kohandamisel peetakse oluliseks laste keelelise arengu toetamist, ainete lõimimist, koostöö- ja diferentseerimisvõimalusi ning mitmekesisust.
- Materjale valides ja koostades järgitakse nende keelelise jõukohasuse ja korrektsuse nõuet.

Näited: olukorra kirjeldus, numbrilised näitajad, tegevuse väljundid jm.

Olulised parendused järgnevas kolmeks aastaks

E-5.2. Õpetaja töötab selle nimel, et õpilane on õppeprotsessis aktiivne osapool

- Õpetaja:
 - aitab (õpi)lastel avastada olemasolevaid teemakohaseid teadmisi ja oskusi;
 - juhib tähelepanu ruumis olevale toetavale materjalile ja suunab materjale sihipäraselt kasutama;
 - loob lastele võimalusi olla tunnis aktiivne kõneleja;
 - suunab õpilasi/lapsi käsitletavat teemat siduma isiklike kogemuste ja igapäevaeluga, sõnastama, mida juurde tahetakse õppida;
 - innustab ja julgustab õpitut esitama oma sõnadega, väljendama oma seisukohti;
 - seob (õpi)laste ootused ja õppekava ootused õppimiseesmärkideks, tähtsustades ainet, keelt ja õppima õppimist;
 - ergutab enda, rühma, kaaslaste, õpetaja tegevust analüüsima, tegevuste tulemusi märkama ja positiivset esile tooma;
 - rakendab õppimiseesmärkide ja õppekavapädevuste saavutamist toetavaid tööviise ja meetodeid;
 - kasutab kaasavaid tööviise (projektõpe jm) koostööks erinevate rühmade/klasside õppijatega, teiste õpetajate ja täiskasvanutega.

Näited: olukorra kirjeldus, numbrilised näitajad, tegevuse väljundid jm.

Olulised parendused järgnevas kolmeks aastaks

E-5.3. Haridusasutus loob lapse arenguks soodsa õppekeskkonna, toetab harrastustegevustes osalemist

- Asutuses: - järgitakse keelekümbelprogrammis kokkulepitud häid tavaid; - lepitakse kokku ootustes soodsa õppekeskkonna kohta (nõuded/kirjeldus); - tähtsustatakse/hoitakse paikkonna ja kooli/lasteaiapere traditsioone; - korraldatakse tegevusi, mis toetavad (õpi)laste sotsiaalset ja keelelist arengut; - väljaspool klassi/rühmaruume (nt õppekäikudena muuseumisse, teatrisse) ja virtuaalses keskkonnas toimuv on õppetegevuse loomulik osa, mis on seotud eelnevate ja järgnevate tegevustega; - toetatakse kultuuritavade ja käitumisnormide omandamist; - tagatakse (õpi)laste sujuv ja koostööine üleminek ühest haridusastmest teise; - soodustatakse personali, (õpi)laste ja vanemate osalemist sotsiaalset ja keelelist arengut toetavates harrastustegevustes.	<i>Näited: olukorra kirjeldus, numbrilised näitajad, tegevuse väljundid jm.</i>	<i>Olulised parendused järgnevas kolmeks aastaks</i>
--	---	--